

# 北京大学软件与微电子学院 2024 年电子信息专业硕士研究生

## 复试通知

我院 2024 年电子信息专业硕士研究生复试定于 2024 年 3 月 25 日开始进行，请达到我院电子信息专业复试分数线的考生按照以下要求尽快提交相关纸质材料。

### 一、资格审查材料：

1、《报考攻读硕士学位研究生登记表》。已在北大研招网 (<https://admission.pku.edu.cn>) 注册的考生访问网站后，进入【网上报名】模块登录，选择【硕士研究生】，点击左侧“复试表格”即可下载并打印。

尚未在北大研招网注册考生即日起可按以下步骤完成注册（已注册考生无须重复注册）：第一步账户注册：访问北大研招网，点击【网上报名】注册账号；第二步信息关联：注册完毕后登录，选择【硕士研究生】，填写本人身份证号（18 位）和中国研招网报名号（9 位）后点击保存。完成注册绑定操作的考生，登录后选择【硕士研究生】，点击左侧“复试表格”，即可下载并打印。

2、个人陈述。考生可登录北大研招网后访问【硕士研究生】->【复试表格】中下载并打印，也可直接访问北大研招网，在招生信息->硕士招生->普通招考 栏目下载统一表格按要求填写。

3、有效身份证件复印件（正反面印在一页 A4 纸上）。

4、学历学位证书复印件（应届生为学生证复印件，学生证请印在一页 A4 纸上）。

5、2024 年应届本科毕业生需递交“教育部学籍在线验证报告”，往届生需递交“教育部学历证书电子注册备案表”，海外毕业生需递交学位认证证书。

6、本科成绩单原件（如提交的是复印件，非应届生需在复印件上加盖档案所在单位人事部门公章或者人才流动中心章，应届生需加盖所在学校教务部门章）。

7、诚信复试承诺书（见附件，必须本人抄写并签字）。

8、可以反映考生科研能力和潜质的其他材料。

9、少数民族高层次骨干人才计划考生须提供《报考少数民族高层次骨干人

才计划硕士研究生考生登记表》原件，退役大学生士兵专项计划考生须提供《入伍批准书》和《退出现役证》复印件。

10、复试费：考生需在3月19日前通过线上方式缴纳复试费。缴费方式：访问北大研招网，登录个人账户，点击左侧“复试缴费”按钮，收费标准：100元/人/次，参加两次及以上专家组复试的复试费按次收取。

以上资格复审材料请于3月20日17:00之前（寄达时间）快递至学院教务办公室（不接受现场递交材料）。

邮寄地址：北京市大兴工业开发区金苑路24号北京大学软件与微电子学院研发楼教务办公室。

邮编：102600

联系电话：010-61273723

联系人：钱老师